			, tangg	jal			
Komplek	Lembaga Sertifikasi Prof Patra II No. 55 dral Ahmad Yani Bypass,						
Р	erihal: Permohonan Serti	fikas	Kompetensi Kerja Bidang BPR.				
Sehubur	hormat, ngan dengan sertifikasi onan mengikuti Uji Komp	kom eten	petensi kerja bidang Bank Perkreditan Rakyat (BPR), bersa si (UJK), dengan keterangan sebagai berikut:	ama ini kami	mengajukan		
N	ama	:					
А	lamat						
		:					
K	ualifikasi/Level	:	Pejabat Eksekutif Kepatuhan dan Pemantau Risiko/ Jenjang N	V			
Melengk	api permohonan ini, kam	i lam	pirkan:				
No			Keterangan Dokumen	Ada	Tidak		
1	Formulir Permohonan S	ertifi	kasi (FR-APL-01)				
2	Penilaian Mandiri (FR-APL-02)						
3	Copy Sertifikat Pelatihan Berbasis Kompetensi Pejabat Eksekutif Kepatuhan dan Pemantau Risiko						
4	Copy Sertifikat Kompetensi Jenjang IV Kualifikasi Supervisor atau Surat Keterangan Bekerja di BPR atau Industri relevan minimal 2 tahun						
5	Copy Sertifikat/Ijazah P	endi	dikan Formal Minimal Setingkat Diploma Tiga (D III)				
6	Copy Kartu Tanda Peng	enal	atau Identitas diri lainnya				
7	Pas foto warna ukuran	3x4 :	sebanyak 3 lembar				
8	Copy NPWP Perusahaan	ı (Pe	mbayaran Oleh Perusahaan)				
9			Rp388.500 (termasuk PPN 11%) per Unit Kompetensi, dan p111.000 (termasuk PPN 11%)				
10	Surat Keterangan Penu	gasa	n Kerja yang dikeluarkan BPR atau Industri relevan				
11	Lembar Penilaian Pelati	han	Berbasis Kompetensi oleh Trainer				
12	Lembar Tugas Praktek	Pelat	ihan Berbasis Kompetensi				
13	Bukti-bukti lainnya yang	j rele	van				
Lembag	a Sertifikasi Profesi CERT	IF.	a bersedia untuk mengikuti proses asesmen (uji kompetens	i) yang dilaks	sanakan oleh		
Demikia	n, atas perhatian dan kei	ja sa	ma yang diberikan kami mengucapkan terima kasih.				
			Hormat kami,				





Formulir BNSP	FR-APL-01
Formulir Certif	FM.SR.01/05/03.01.21

FORMULIR PERMOHONAN SERTIFIKASI KOMPETENSI KERJA BIDANG BANK PERKREDITAN RAKYAT (BPR)

Bagian 1: Rincian Data Peserta

Pada bagian ini, cantumkan data pribadi, pendidikan formal, dan data pekerjaan Anda pada saat ini.

a. Data Pribadi													
Nomor KTP/SIM	:												
Nama Lengkap	:												
Tempat, Tanggal lahir	:												
Jenis Kelamin	:	Laki-laki / Wanita *)											
Kebangsaan	:												
Alamat Rumah	:												
	•				K	ode po	os :						
Nomor Telepon/HP	:	Rumah:					HP:						
Alamat Email	:												
b. Data Pendidikan Formal (diisi deng	gan p	endidikar	formal	terakh	ir)								
Nama Institusi	:												
Jurusan/program	:												
Strata	:				, Tahı	ın lulu	ıs:						
c. Data Pekerjaan (diisi dengan temp	at be	ekerja saa	t ini)										
No Sandi BPR	:												
Nama	:												
Alamat	:												
	:												
No.Telp/faks	:												
Wilayah Kerja KR OJK	:												
Jabatan	:												
No NPWP	:												
Nama yang akan disematkan pada sert	ifikat	(diisi den	gan hur	uf kap	ital/be	sar).							
				1			l		l	l	<u> </u>	<u> </u>	」 1
Bagian 2: Data Sertifikasi													

Tuliskan Judul dan Nomor Skema Sertifikasi serta Daftar Unit Kompetensi sesuai kemasan pada skema sertifikasi yang anda ajukan untuk mendapatkan pengakuan sesuai dengan latar belakang pendidikan, pelatihan serta pengalaman kerja yang anda miliki.

Skema Sertifikasi	:	Pejabat Eksekutif Kepatuhan dan Pemantau Risiko BPR		
Nomor	:	FM.SM.37/BPR-E3/03/20	22	
Tujuan Asesmen	:	⊠ Sertifikasi □ Sertifikasi Ulang	☐ Rekognisi Pembelajaran Lampau ☐ Pengakuan Komptensi Terkini (PKT)	





Formulir BNSP	FR-APL-01
Formulir Certif	FM.SR.01/05/03.01.21

Daftar Unit Kompetensi:

No	Kode Unit	Judul Unit Kompetensi	Jenis Standar
1	K.64BPR00.013.1	Melakukan Presentasi Efektif	SKKNI
2	K.64BPR00.019.1	Menerapkan Tatakelola Perusahaan	SKKNI
3	K.64BPR00.020.2	Menerapkan Peraturan dan Perundang-undangan Yang Berlaku	SKKNI
4	K.64BPR00.022.1	Menerapkan Manajemen Risiko Kredit, Risiko Operasional, Risiko Likuiditas, dan Risiko Kepatuhan	SKKNI
5	K.64BPR00.024.1	Menerapkan Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme	SKKNI
6	K.64BPR00.034.1	Melakukan Analisis Keuangan dan Non Keuangan	SKKNI

Bagian 3: Bukti Kelengkapan Pemohon

3.1. Bukti Persyaratan Dasar

511 Butter Cisyardan Busti					
No	Bukti Persyaratan	Memenuhi Syarat	Tidak Memenuhi Syarat	Tidak ada	
1	Copy Sertifikat Pelatihan Berbasis Kompetensi Pejabat Eksekutif Kepatuhan dan Pemantau Risiko				
2	Copy Sertifikat Kompetensi Jenjang IV Kualifikasi Supervisor atau Surat Keterangan Bekerja di BPR atau Industri relevan minimal 2 tahun				
3	Copy Sertifikat/Ijazah Pendidikan Formal Minimal Setingkat Diploma Tiga (D III)				

3.2. Bukti Administrasi

No	Bukti Persyaratan	Memenuhi Syarat	Tidak Memenuhi Syarat	Tidak ada
1	Copy Kartu Tanda Pengenal atau Identitas diri lainnya			
2	Pas foto warna ukuran 3x4 sebanyak 3 lembar			
3	Copy NPWP Perusahaan (Pembayaran Oleh Perusahaan)			
4	Bukti pembayaran biaya Sertifikasi Ulang Rp1.665.000 (termasuk PPN 11%)			

Rekomendasi:		Pernonon Serunkasi	
Berdasarkan ketentuan persyaratan dasar pemohon, maka pemohon:	Nama		
☐ Diterima sebagai peserta	Tanggal		
☐ Tidak diterima sebagai peserta	Tanda Tangan		
Catatan:	LSP CERTIF		
		EST CERTIF	
	Nama	Selwin Merio	
	Nama No. Register		
		Selwin Merio	
	No. Register	Selwin Merio	
	No. Register Tanggal	Selwin Merio	
	No. Register Tanggal	Selwin Merio	





Formulir BNSP	FR-APL-02
Formulir Certif	FM.SR.05/05/03.01.21

FR-APL-02: ASESMEN MANDIRI

Skema Sertifikasi	Judul	:	Pejabat Eksekutif Kepatuhan dan Pemantau Risiko BPR
(KKNI /Okupasi/ Klaster)	Nomor	:	FM.SM.37/BPR-E3/03/2022

PANDUAN ASESMEN MANDIF	RI .	

Instruksi:

- 1. Baca setiap pertanyaan di kolom sebelah kiri
- 2. Beri tanda centang $(\sqrt{})$ pada kotak jika Anda yakin dapat melakukan tugas yang dijelaskan.
- 3. Isi kolom di sebelah kanan dengan mendaftar bukti yang Anda miliki untuk menunjukkan bahwa Anda melakukan tugas-tugas ini.

No	Rincian Bukti Pendukung	Memenuhi Syarat	Tidak Memenuhi Syarat
1	Surat Keterangan Penugasan Kerja		
2	Lembar Penilaian Trainer		
3	Lembar Tugas Praktek		
4	Bukti lainnya:		

Kode Unit Kompetensi		K.64BPR00.013.1			
Judul Unit Kompetensi		Melakukan Presentasi Efektif			
N	<i>(</i>)	Daftar Pertanyaan	Pen	Penilaian Pulti bulti Pendukung	
No	(Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat		K	BK	Bukti-bukti Pendukung
1	Menyiapkan materi presentasi?				Bukti No. 1, 2, 3,
2	Melaksanakan presentasi?				
3	Mengevaluasi hasil kegiatan presentasi?				

Kode Unit Kompetensi		K.64BPR00.019.1			
Judul Unit Kompetensi		Menerapkan Tatakelola Perusahaan			
NI.	(1)	Daftar Pertanyaan esmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>)		ilaian	Bukti-bukti Pendukung
No	Apakah anda dapat		K	BK	Dukti-bukti i eridukurig
1	Mengidentifikasi pilar-pilar tata kelola?				Bukti No. 1, 2, 3,
2	Menerapkan tugas dan tanggung jawab Direksi dalam rangka tata kelola?				
3	Menerapkan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris?				
4	Menerapkan kelengkapan dan pelaksanaan tugas dan fungsi komite?				
5	Melakukan penanganan	benturan kepentingan?			
6	Menerapkan fungsi kepatuhan, audit intern, dan audit ekstern?				
7	Melaksanakan transparansi kondisi keuangan dan non keuangan?				
8	Menyusun laporan dan penerapan tata kelola?	melakukan penilaian sendiri (self assesment) terhadap			

Kode Unit Kompetensi		K.64BPR00.020.2				
Judul	Unit Kompetensi	Menerapkan Peraturan dan Perundang – undangan yang Berlaku				
	(4)	Daftar Pertanyaan		ilaian	- Bukti-bukti Pendukung	
No	(Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat		K	BK		
1	Menerapkan peraturan yang terkait kelembagaan?				Bukti No. 1, 2, 3,	
2	Menerapkan peraturan yang terkait kegiatan usaha?					
3	Menerapkan prinsip kehati-hatian?					





Formulir BNSP	FR-APL-02
Formulir Certif	FM.SR.05/05/03.01.21

Kode Unit Kompetensi		K.64BPR00.022.1				
Judul Unit Kompetensi		Menerapkan Manajemen Risiko Kredit, Risiko Operasional, Risiko Likuiditas, dan Risiko Kepatuhar				
	(4)	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat		ilaian		
No	(A			ВК	Bukti-bukti Pendukung	
1	Menetapkan aspek-aspek penilaian kualitas penerapan manajemen risiko kredit, operasional, likuiditas, dan kepatuhan?				Bukti No. 1, 2, 3,	
2	Melakukan penilaian risiko kredit?					
3	Melakukan penilaian risiko operasional?					
4	Melakukan penilaian risi	ko likuiditas?				
5	Melakukan penilaian risiko kepatuhan?					
6	Menyusun laporan terhadap penerapan manajemen risiko kredit, operasional, likuiditas, dan kepatuhan?					

Kode Unit Kompetensi		K.64BPR00.024.1				
Judul Unit Kompetensi		Menerapkan Anti Pencucian Uang dan Pencegahan Pendanaan Terorisme				
	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat		Pen	ilaian	B 101 10 B 11	
No			K	ВК	- Bukti-bukti Pendukung	
1	Menyiapkan kebijakan dan sistem prosedur operasional APU-PPT?				Bukti No. 1, 2, 3,	
2	Menyiapkan sumberday	Menyiapkan sumberdaya manusia dalam penerapan APU-PPT?				
3	Menyiapkan perangkat kerja penerapan APU-PPT?					
4	Menerapkan Prinsip Mengenal Nasabah?					
5	Melakukan pelaporan ke	Melakukan pelaporan kepada pihak Otoritas?				

Kode Unit Kompetensi		K.64BPR00.034.1			
Judul	Unit Kompetensi	Melakukan Analisis Keuangan dan Non Keuangan			
No	Daftar Pertanyaan (Asesmen Mandiri/ <i>Self Assessment</i>) Apakah anda dapat		Pen K	ilaian BK	Bukti-bukti Pendukung
1	Mengidentifikasi laporan keuangan dan non keuangan?				Bukti No. 1, 2, 3,
2	Menganalisis laporan keuangan?				
3	Menganalisis laporan non keuangan?				
4	Merumuskan langkah-langkah perbaikan dan/atau peningkatan kinerja?				

Rekomendasi Untuk Asesi:	Asesi :	
☐ Asesmen dapat dilanjutkan	Nama	
☐ Asesmen tidak dapat dilanjutkan	Tanda tangan/ Tanggal	
	Ditinjau Oleh Asesor	:
	Nama :	
	No. Reg:	
	Tanda tangan/ Tanggal	